



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)**

Управление Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии
по Новосибирской области
(Управление Росреестра по Новосибирской области)

ул. Державина, д. 28, г. Новосибирск, 630091
тел. (383) 2271087, факс (383) 2271009
e-mail: 54_upr@rosreestr.ru

10.03.2022 № [redacted]
на № [redacted] от 09.02.2022

О порядке предоставления сведений из
Единого государственного реестра недвижимости

Уважаемый [redacted]

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (далее – Управление) рассмотрено Ваше обращение в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

К компетенции органа регистрации прав при осуществлении им государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав относятся:

- проверка действительности поданных заявителем документов и наличия соответствующих прав у подготовившего документ лица или органа власти;
- проверка наличия ранее зарегистрированных и ранее заявленных прав;
- государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав;
- выдача документов, подтверждающих осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав;
- ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в нем;
- принятие на учет в порядке, установленном органом нормативно-правового регулирования, бесхозных недвижимых вещей.

Осуществление иных полномочий, а именно - восстановление документов, в компетенцию органа регистрации прав не входит (ч. 3 ст. 3

Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Закон о регистрации).

К компетенции органа регистрации относится выдача в порядке, установленном органом нормативно-правового регулирования, правообладателям, их законным представителям, лицам, получившим доверенность от правообладателей или их законных представителей, по их заявлениям в письменной форме копий договоров и иных документов, выражающих содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме, а также копии документа, на основании которого сведения об объекте внесены в ЕГРН (ч. 13 и ч. 15 ст. 62 Закона о регистрации).

Таким образом, правообладатель вправе обратиться в орган регистрации прав с запросом о выдаче копии договоров и иных документов, совершенных в простой письменной форме, с его участием, а также копии документов, на основании которых сведения об объектах внесены в ЕГРН, не зависимо от того, в каком виде документы были представлены для государственной регистрации - в бумажном или электронном.

Запрос установленной формы представляется по выбору заявителя: в виде бумажного документа, представляемого заявителем при личном обращении; в виде бумажного документа путем его отправки по почте.

Для получения услуги в электронном виде необходимо запрос представить в электронной форме, путем заполнения формы запроса в сервисе «Личный кабинет» на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в сети (<http://rosreestr.gov.ru>).

Сведения из ЕГРН в виде копий документов, которые содержатся в реестровых делах, являются сведениями, доступ к которым ограничен.

На основании аб. 10 п. 42 Порядка, если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа представлен почтовым отправлением, подлинность подписи лица должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. На основании аб. 11 п. 42 Порядка, если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа представлен в электронной форме, он должен быть заверен усиленной квалифицированной электронной подписью.

Для подачи запроса лично (оформят его ведущие прием специалисты) необходимо обратиться в ближайший Многофункциональный центр (телефон для справок: 052, сайт: mfc-nso.ru).

В случае представления запроса при личном обращении должен быть предъявлен документ, удостоверяющий личность заявителя.

Сведения, содержащиеся в ЕГРН, предоставляются в срок не более трех рабочих дней со дня получения органом.

Для получения сведений из ЕГРН рекомендуем направить запрос по форме, установленной действующим законодательством.

Информацию об условиях и порядке предоставления сведений из ЕГРН Вы можете узнать на официальном портале Росреестра в сети Интернет (<http://rosreestr.gov.ru>).

Заместитель руководителя



Н.С. Ивчатова